

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2**  
к Договору управления МКД №3 от 01.03.2020 г. по адресу:  
Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный, ул. Боровая, дом 17А

Красноярский край  
пос. Подгорный

01.01.2024 г.

**Собственники** помещений в многоквартирном доме, владеющие ими на законном основании, обладающие более, чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в данном доме, с одной стороны и **Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края «Жилищно-коммунальное хозяйство»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» (далее «УО»), в лице исполняющего обязанности директора – главного инженера Журавлева Евгения Ивановича, действующего на основании Распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорска от 13.09.2019. г. № 931 и Устава, с другой стороны, путем составления одного документа, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору управления МКД №3 от 01.03.2020 г. о следующем:

1. Утверждение перечня обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный на 2024 г. в размере 21 (двадцати одного) рубля 98 копеек за кв.м. к Дополнительному соглашению №2 от 01.01.2024 г. (Приложение №1 к Дополнительному соглашению.)

С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №1 к Договору управления МКД №3 от 01.03.2020 г. считать утратившим силу.

Приложение № 1 - Перечень обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный на 2024 г. является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.01.2024 г.

2. Утверждение перечня работ с размером платы за текущий ремонт жилого фонда на 2024 г. к Дополнительному соглашению №2 от 01.01.2024 г. (Приложение №2 к Дополнительному соглашению.)

С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №2 к Договору управления МКД №3 от 01.03.2020 г. считать утратившим силу.

Приложение № 2 - Перечень работ с размером платы за текущий ремонт жилого фонда на 2024 г. является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.01.2024 г.

3. С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №3 к Договору управления МКД №3 от 01.03.2020 г. считать утратившим силу.

Приложение № 3 - Состав общего имущества МКД по адресу: ул. Боровая, дом 17А, пос. Подгорный, является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.01.2024 г.

4. П. 2.1.23. Договора Управления МКД №3 от 01.03.2020 г. изложить в следующей редакции:

«Предоставлять Собственнику платежные документы (квитанции) для внесения Платы за услуги Управляющей организации и оплаты задолженности, не позднее 12-го (двенадцатого) числа каждого месяца, следующего за истекшим».

5. Дополнить п. 5.4. Договора:

«Осуществлять распределение объема коммунальных ресурсов, предоставленных на общедомовые нужды, исходя из показаний общедомового прибора учета на основании Постановления Правительства РФ № 92 от 03.02.2022 г. по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме. Размер платы за коммунальные ресурсы на содержание общедомового имущества определяется исходя из показаний общедомовых приборов учета, в соответствии с принятым собственниками решением о начислении коммунальных ресурсов на содержание общего имущества».

6. Неизменные настоящим Дополнительным соглашением условия исполняются сторонами в редакции Договора управления МКД №3 от 01.03.2020 г.

7. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами, распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2024 г. Составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и является неотъемлемой частью Договора управления МКД №3 от 01.03.2020 г.

8. Подписи сторон:

**Управляющая организация**

МП «ЖКХ» 662991, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный,

ул. Заводская, 3

ИНН 2452018455 КПП 245201001; Красноярское отделение № 8646 ПАО Сбербанк

г. Красноярск

р/счет 40702810931130100900 кор. счет 30101810800000000627 БИК 040407627

тел.: (3919) 76-97-34, e-mail: [gkh@inbox.ru](mailto:gkh@inbox.ru),

[www.gkh-podgorniy.ru](http://www.gkh-podgorniy.ru)

И. о. директора-главный инженер МП «ЖКХ»

МП

Е.И. Журавлев

Перечень обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железнодорожный, пос. Подгорный  
Для договоров Управления МКД

Перечень по Постановлению № 290	Стоимость услуги по содержанию, руб/м2 в месяц	Периодичность и виды работ
<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания конструктивных элементов зданий в местах общего пользования</b>		
Проведение технических осмотров, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания; проверка состояния внутренней отделки; проверка состояния подвальных продухов, раскрытие и закрытие в весенне-осенний период; проверка состояния помещений подвалов, чердачных люков, установка запирающих устройств, в случае отсутствия; уборка мусора; смена и восстановление разбитых стекол, ремонт и укрепление окон и дверей; снятие и установка пружин дверей; проверка кровли на отсутствие протечек; очистка кровли, козырьков от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек; укрепление водосточных труб, козырьков и водосточников	3,99	осмотр - 2 раза в год, устранение неисправностей - по мере выявления, уборка, очистка - по мере необходимости
<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения в местах общего пользования</b>		
техническое обслуживание систем вентиляции, устранение засоров в каналах		1 раз в год, по мере необходимости.
проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры; ремонт оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (кранов), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек; испытание на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; удаление воздуха из системы отопления		осмотр запорной арматуры - 2 раза в год, устранение неисправностей - по мере выявления
Снятие показаний в общедомовых пунктах учета тепловой энергии, горячей и холодной воды		снятие показаний приборов учета тепловой энергии и горячей воды - 1 раз в месяц
Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов. Осмотр линий электросетей. Ревизия: щитов, ВРУ, осветительного оборудования	5,79	проверка - 1 раз в 3 года, осмотр - 2 раза в год, ревизия - 1 раз в год
<b>Обеспечение устранения аварий в местах общего пользования</b>		
Обеспечение устранения аварий на внутридомовых сетях: ликвидация засоров в местах общего пользования; устранение аварийных повреждений на системах холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления и электроснабжения	2,75	немедленно, в установленные сроки
<b>Содержание лестничных клеток</b>		
сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных площадок и маршей; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон	3,92	подметание - 2 раз в неделю, мытье полов - 2 раза в месяц, влажная протирка отопительных приборов и подоконников - 2 раза в год, мытье окон, влажная протирка стен, дверей, чердачных лестниц, шкафов для эл. щитков, обметание пыли с потолка - 1 раз в год
<b>Уборка придомовой территории</b>		
Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года: сдвигание свежеснеженного снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; уборка и выкашивание газонов; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд; очистка урн от мусора; содержание МАФ;	4,12	очистка, подметание - по мере необходимости, для надлежащего санитарного состояния, подметание крылец и площадок перед входом в подъезд, очистка урн от мусора - ежедневно, (в рабочие дни), скашивание травы на газоне - 2 раза в год, уборка газонов в период осыпания листьев и таяния снега - 1 раз осенью, 1 раз весной, содержание МАФ, удаление сухих и аварийных деревьев - по мере выявления
<b>Услуги по управлению МКД</b>		
Управление МКД	1,41	ежедневно, в рабочие дни
<b>ИТОГО</b>	<b>21,98</b>	

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ С РАЗМЕРОМ ПЛАТЫ**  
за текущий ремонт жилого фонда на 2024 г.

Адрес ул. БОРОВАЯ, д. 17А  
Управляющая организация МП ЖКХ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА И ПЛАНОВАЯ СТОИМОСТЬ РАБОТ**

№№	Наименование работ и услуг	Ед.изм.	Плановая цена за ед., руб	Объем плановых работ	Итого стоимость работ	Тариф (справочно), руб.
<b>1.6</b>	<b>Фасады, козырьки, балконы, крыльца</b>				<b>104 019,24</b>	<b>9,03</b>
1.6.17	Установка информационных табличек	шт	2319,92	3	6 959,76	0,6
1.6.19	Ремонт козырька над подъездом	шт	9834,00	2	19 668,00	1,71
1.6.24	Ремонт входа в подвал	шт	35925,00	1	35 925,00	3,12
1.6.26	Ремонт входных групп	шт	20733,24	2	41 466,48	3,6
	<b>ИТОГО по текущему ремонту МКД</b>				<b>104 019,24</b>	<b>9,03</b>

Приложение №3 к Дополнительному соглашению МКД

**СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МКД**

**1. Общие сведения о МКД**

№	Наименование показателя	ед изм	кол	примечание
1	Адрес многоквартирного дома	пос. Подгорный, ул.Боровая 17А		
2	Кадастровый номер дома	24:58:0801005:14		
3	Серия, тип проекта		1-335	проект
4	Год ввода в эксплуатацию		1962	тех. паспорт
5	Этажность		3	тех. паспорт
6	Количество квартир		24	тех. паспорт
7	Общая площадь квартир	кв.м.	959,87	Бух отчет ноябрь 2023
8	Год проведения кап. ремонта	год	2004	кровля
		год	2004	фасад
		год	2020	электроснабжение
9	Объем строения	м. куб	4149	тех. Паспорт
10	Число лестничных клеток	шт	2	тех. паспорт
12	Площадь лестничных клеток		88,77	тех. паспорт
13	Площадь подвала	кв.м.	185,84	по тех пасп
14	площадь чердачного помещения	кв.м.	372,8	
15	Площадь кровли	кв.м.	572	
16	Дверных проемов:			
	входные	шт.	2	
	тамбурные	шт.	2	
	подвальные	шт.	1	
17	Оконные проемы (блок) лестн. клеток	шт.	6	
18	Краткая характеристика конструкций ж/д:			
	фундамент		ж/бетон	(тех.пасп.)
	стены		ж/бетон	(тех.пасп.)
	балконы	шт	ж/бетон	(тех.пасп.)
	перекрытия		ж/бетон	(тех.пасп.)
<b>2. Придомовая территория</b>				
1	№ кадастрового паспорта		24:58:0801005:14	
2	Общая площадь (кадастров.паспорт)	кв.м.	2100+/-32	
3	Застроенная площадь (кадастров.паспорт)	кв.м.	470	
4	Придомовая территория	кв.м.	1630	
5	В том числе :			
<b>Твердые покрытия</b>				
6	Проезд дворовый	кв.м.	230	асфальт
7	Парковка	кв.м.	92	
8	Площадка перед входом уборочная			14м2- уборочная
9	отмостка	кв.м.	59	с обратной стороны дома
10	Крыльца	кв.м.	7	
11	вход в подвал	кв.м.	6	

12	тропинка к аллее	м.п.	16
	всего:		410
<b>Газон</b>			
10	всего:	кв. м.	1220

<b>3. Отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализация</b>				
№ п/п	наименование	ед изм	кол	примечание
<b>отопление</b>				
1	Узел ввода (оборудование и арматура):	систем	1	
2	общедом. прибор учета тепловой энергии		нет	
<b>горячее водоснабжение</b>				
1	кол. стояков	шт.	6	
2	общедомовой счетчик гор. воды	шт.	1	
<b>холодное водоснабжение</b>				
1	кол. стояков	шт.	6	
2	общедомовой счетчик хол. воды	шт.	1	
<b>канализация</b>				
1	кол. стояков	шт.	6	
<b>4. Электрика</b>				
№ п/п	наименование	ед изм	кол	примечание
1	щитов	шт.	6	
2	ВРУ	шт.	2	
<b>5. Физический износ ж/д Боровая 17 А</b>				
	Общий % износ ж/дома			42%